

СОГЛАСОВАНО:

Глава города Сосновоборска


_____ А.С. Кудрявцев
«21» 05 _____ 2020 г.


УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАУК БМК


_____ О.В. Огурцов
«21» 05 _____ 2020 г.


Рекомендации наблюдательного совета от 20.03.2020 № 3

ОТЧЕТ

о результатах деятельности

Муниципального автономного учреждения культуры Библиотечно-музейный комплекс

г. Сосновоборска

(наименование муниципального автономного учреждения)

(далее – учреждения) и об использовании закрепленного за ним

муниципального имущества

за 2018, 2019 период

(два года, предшествующих опубликованию отчета)

по состоянию на 1 января 2020 г. <*>

<*> Год, следующий за отчетным.

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1. Состав наблюдательного совета учреждения

а) год, предшествующий отчетному:

Фамилия, имя, отчество	Должность
1	2
Романенко Екатерина Олеговна	Заместитель Главы города по социальным вопросам
Белянина Марина Владимировна	Руководитель Управления культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации города Сосновоборска
Свентицкая Наталья Евгеньевна	Начальник отдела имущественных и земельных отношений управления градостроительства, имущественных и земельных отношений администрации г.Сосновоборска
Ворожейкина Наталья Владимировна	Пенсионер, член общественного совета при администрации города
Лузанова Людмила Александровна	Художник, пенсионер
Чернощёк Валентина Дмитриевна	Ветеран труда Красноярского края, пенсионер
Иванова Татьяна Анатольевна	Заведующая Детской библиотекой Муниципального автономного учреждения культуры Библиотечно-музейный комплекс г.Сосновоборска
Ковешникова Людмила Юрьевна	Заведующая Городским музеем Муниципального автономного учреждения культуры Библиотечно-музейный комплекс г.Сосновоборска
Макеева Светлана Валерьевна	Заведующая Городской библиотекой им. В.М. Шукшина Муниципального автономного учреждения культуры Библиотечно-музейный комплекс г.Сосновоборска

б) отчетный год:

Фамилия, имя, отчество	Должность
1	2
Романенко Екатерина Олеговна	Заместитель Главы города по социальным вопросам
Белянина Марина Владимировна	Руководитель Управления культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации города Сосновоборска
Свентицкая Наталья Евгеньевна	Начальник отдела имущественных и земельных отношений управления градостроительства, имущественных и земельных отношений администрации г.Сосновоборска
Ворожейкина Наталья Владимировна	Пенсионер, член общественного совета при администрации города
Лузанова Людмила Александровна	Художник, пенсионер
Чернощёк Валентина Дмитриевна	Ветеран труда Красноярского края, пенсионер
Иванова Татьяна Анатольевна	Заведующая Детской библиотекой Муниципального автономного учреждения культуры Библиотечно-музейный комплекс г.Сосновоборска
Ковешникова Людмила Юрьевна	Заведующая Городским музеем Муниципального автономного учреждения культуры Библиотечно-музейный комплекс г.Сосновоборска
Макеева Светлана Валерьевна	Заведующая Городской библиотекой им. В.М. Шукшина Муниципального автономного учреждения культуры Библиотечно-музейный комплекс г.Сосновоборска

2. Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами, и перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и сроков действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы).

Вид деятельности		Разрешительный документ (с указанием номера, даты выдачи и срока действия)	
год, предшествующий отчетному	отчетный год	год, предшествующий отчетному	отчетный год
1	2	3	4
91.01 – деятельность библиотек и архивов 91.02 – деятельность музеев 91.03 – деятельность по охране исторических мест и зданий, памятников культуры	91.01 – деятельность библиотек и архивов 91.02 – деятельность музеев 91.03 – деятельность по охране исторических мест и зданий, памятников культуры	Устав МАУК БМК, утвержденный Постановлением администрации г.Сосновоборска от 26.06.2013 №1167 (в ред. Постановлений администрации г.Сосновоборска от 13.05.2015 № 841, от 19.12.2017 № 1656, от 05.04.2018 № 392, от 25.05.2018 № 689) Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе ИНН /КПП № 2458009665/245801001 от 29.01.2007 ОГРН № 1072404000074 от 20.05.2011 Свидетельство о государственной регистрации права от 29.06.2007 № 24 ЕЗ № 572664 Свидетельство о государственной регистрации права от 08.02.2016 № 24 ЕЛ № 720733 Свидетельство о государственной регистрации права от 08.02.2016 № 24 ЕЛ № 720733	Устав МАУК БМК, утвержденный Постановлением администрации г.Сосновоборска от 26.06.2013 №1167 (в ред. Постановлений администрации г.Сосновоборска от 13.05.2015 № 841, от 19.12.2017 № 1656, от 05.04.2018 № 392, от 25.05.2018 № 689) Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе ИНН /КПП № 2458009665/245801001 от 29.01.2007 ОГРН № 1072404000074 от 20.05.2011 Свидетельство о государственной регистрации права от 29.06.2007 № 24 ЕЗ № 572664 Свидетельство о государственной регистрации права от 08.02.2016 № 24 ЕЛ № 720733 Свидетельство о государственной регистрации права от 08.02.2016 № 24 ЕЛ № 720733

3. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)

4.

Наименование услуги (работы)	Потребители услуги (работы)	Нормативный правовой (правовой) акт, предусматривающий оказание услуги (работы) за плату
1	2	3
Выполнение библиографических справок Бронирование литературы Составление библиографических списков к рефератам, дипломным и научным работам Индивидуальные консультации по работе с ПК и ПО Разработка презентации в программе Power Point	Пользователи МАУК БМК	Постановление Правительства РФ 15.08.2013 № 706 (ред. от 29.11.2018) «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» Приказ

Пересылка письма по e-mail		от 09.10.2014 №66/п «Об утверждении положения о порядке предоставления платных услуг МАУК БМК»
Работа с документами		
Печать		
Копирование		
Сканирование		
Файл-вкладыш формата А4		
Брошюровка пластиковой пружиной		
Ламинирование		
Подготовка и проведение мероприятий по заказу		
Организация выставок-презентаций		
Музейный урок		
Экскурсия по выставке из фондов ГМ		
Экскурсия по выставке из фондов краевых музеев		
Музейное занятие по действующей выставке		
Мастер-класс по ДПИ		
Квест по г. Сосновоборску		
Культурно-досуговое мероприятие		
Организация выездной экскурсии		
Проведение выездной экскурсии (без учета организации выездной экскурсии)	Приказ от 26.12.2017 №94/п «Об утверждении прейскуранта цен с 01.01.2017»	
	Приказ от 30.08.2018 №71/п «Об утверждении прейскуранта цен с 01.09.2018»	
	Приказ от 17.12.2018 №106/п «Об утверждении прейскуранта цен с 01.01.2019»	
	Приказ от 06.09.2019 №106/п «Об утверждении прейскуранта цен с 10.09.2019»	

4. Сведения о численности персонала:

№ п/п	Наименование показателя	Начало отчетного года	Конец отчетного года	Причины, приведшие к изменению штатных единиц <***>
1	2	3	4	5
1.	Штатная численность, единиц	26,5	26,5	1). На основании приказа директора МАУК БМК от 25.12.2018 № 111/п с 01.01.2019 исключена из штатного расписания должность «методист-маркетолог»; 2). На основании приказа директора МАУК БМК от 28.12.2018 № 112/п с 01.01.2019 исключена из штатного расписания должность «библиотекарь (0,5 ст.)».
2.	Фактическая численность:	31	30	
2.1	Количественный состав сотрудников, человек (всего):	31	30	
	руководители	1	1	
	заместители руководителя	3	3	
	специалисты	27	26	
	служащие	0	0	
	рабочие	0	0	
2.2	Квалификация сотрудников <***>	32,3%	33,3%	
	руководители	3,2%	3,3%	
	заместители руководителя	6,5%	6,7%	
	специалисты	22,6%	23,3%	
	служащие	0%	0%	
	рабочие	0%	0%	

<***> Заполняется в случае изменения количества штатных единиц учреждения.

<****> Приводятся показатели требований к квалификации сотрудников учреждения согласно требованиям к квалификации персонала, предусмотренным муниципальным заданием.

При отсутствии данного требования в муниципальном задании приводятся следующие показатели:

доля сотрудников с высшим профессиональным образованием, соответствующим выполнению трудовой функции в рамках основных видов деятельности учреждения, от общего количества сотрудников учреждения (%);

доля сотрудников, подлежащих прохождению повышения квалификации, от общего количества сотрудников учреждения (%); в графе 2 – плановый показатель, в графе 3 – фактически достигнутый показатель.

5. Сведения о работниках автономного учреждения и уровне заработной платы

Наименование показателя	Год, предшествующий отчетному	Отчетный год
1	2	3
Среднегодовая численность работников (сотрудников) учреждения, человек	25,3	25,3
Средняя заработная плата сотрудников (работников) учреждения, человек	24 233,53	25 904,15
в том числе:		
руководитель	61 875,00	46 991,67
заместители руководителя	26 191,67	28 536,11
специалисты	22 086,94	24 543,43

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Год, предшествующий отчетному	Отчетный год
1.	Исполнение муниципального задания учредителя	%	100	86,6
2.	Объем финансового обеспечения муниципального задания учредителя	тыс. руб.	11 720,95	12 142,73
3.	Осуществление деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	%	-	-
4.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	тыс. руб.	-	-
5.	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	тыс. руб.	-	-
6.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года	%	9,50	-61,6
7.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-
8.	Изменение (увеличение, уменьшение) дебиторской задолженности учреждения относительно предыдущего отчетного года, всего	%	-94,40	-4,27
	в том числе в разрезе поступлений:			
8.1.	субсидий на выполнение муниципального задания	%	-65,14	-
8.2.	целевых субсидий	%	-	-
8.3.	бюджетных инвестиций	%	-	-
8.4.	поступлений от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной и частично платной основе	%	-99,62	1,73
8.5.	поступлений от реализации ценных бумаг	%	-	-
8.6.	поступлений от иной приносящей доход деятельности	%	-	-

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Год, предшествующий отчетному				Отчетный год
9.	Изменение (увеличение, уменьшение) кредиторской задолженности учреждения относительно предыдущего отчетного года, всего:	%	-95,72				-46,68
		тыс. руб.	-2 457,32				-51,30
	в том числе в разрезе выплат:						
9.1.	оплата труда и начисления на оплату труда	%	-				-
9.2.	услуги связи	%	-26,46				-14,87
		тыс. руб.	-1,52				0,55
9.3.	транспортные услуги	тыс. руб.	-				-
9.4.	коммунальные услуги	%	-10,49				-49,61
		тыс. руб.	-11,99				-50,77
9.5.	арендная плата за пользование имуществом	%	-				-
9.6.	услуги по содержанию имущества	%	-99,87				1,94
		тыс. руб.	-2 443,86				0,07
9.7.	прочие услуги	%	-				-
		тыс. руб.	0,05				-0,05
9.8.	пособия по социальной помощи населению	%	-				-
9.9.	приобретение основных средств	%	-				-
9.10.	приобретение материальных активов	%	-				-
9.11.	приобретение материальных запасов	%	-				-
9.12.	приобретение ценных бумаг	%	-				-
9.13.	прочие расходы	%	-				-
9.14.	иные выплаты, не запрещенные законодательством Российской Федерации	%	-				-
10.	Сумма доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, при осуществлении иных видов деятельности	тыс. руб.	2 181,6				1513,19
11.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	руб.	С 01.01.18	С 01.09.18	С 01.01.19	С 10.09.19	
11.1.	Выполнение библиографических справок:						
	- справки в Интернете консультантом	руб./ 1 справка	50,00	50,00	50,00	50,00	
	- выполнение библиографической справки		100,00	100,00	100,00	100,00	
	- выполнение библиографической справки повышенной сложности		200,00	200,00	200,00	200,00	
11.2.	Бронирование литературы	руб./ 1 издание	20,00	20,00	20,00	20,00	
11.3.	Составление библиографических списков к рефератам, дипломным и научным работам	руб./ 1 документ	5,00	5,00	5,00	5,00	
11.4.	Индивидуальные консультации по работе с ПК и ПО	руб./ 1 час	150,00	150,00	150,00	150,00	
11.5.	Разработка презентации в программе Power Point	руб./ 1 слайд	20,00	20,00	20,00	20,00	
11.6.	Пересылка письма по e-mail	руб./ 1 письмо	20,00	20,00	20,00	20,00	
11.7.	Работа с документами:						
	- обработка изображения в графическом редакторе	руб./ 1 изображ.	50,00	50,00	50,00	50,00	
	- набор страницы печатного текста	руб./ 1 знак	0,05	00,05	0,05	00,05	
	- редактирование, форматирование документа	руб./ 1 страница А4	30,00	30,00	30,00	30,00	
11.8.	Печать:						

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Год, предшествующий отчетному		Отчетный год	
	- печать текстового документа ч/б А4	руб./ 1 страница	4,00	4,00	4,00	4,00
	- печать текстового документа ч/б на цветной бумаге А4		6,00	6,00	6,00	6,00
	- печать текстового документа ч/б А3		8,00	8,00	8,00	8,00
	- печать документа цветная А4		10,00	10,00	10,00	10,00
	- печать документа цветная А3		20,00	20,00	20,00	20,00
	- изображений А5		10,00	10,00	10,00	10,00
	- изображений А4		20,00	20,00	20,00	20,00
	- изображений А3		40,00	40,00	40,00	40,00
	- на фотобумаге А6		10,00	10,00	10,00	10,00
	- на фотобумаге А4		30,00	30,00	30,00	30,00
11.9.	Копирование:					
	- документа ч/б А4	руб./ 1 страница	4,00	4,00	4,00	4,00
	- документа цветная А4		20,00	20,00	20,00	20,00
	- документа ч/б А3		8,00	8,00	8,00	8,00
	- документа цветная А3		40,00	40,00	40,00	40,00
	- материалов на электронный носитель пользователя		20,00	20,00	20,00	20,00
11.10.	Сканирование:					
	- документа без распознавания А4	руб./ 1 страница	5,00	5,00	5,00	5,00
	- документа с распознаванием А4		10,00	10,00	10,00	10,00
	- документа без распознавания А3		10,00	10,00	10,00	10,00
	- документа с распознаванием А3		20,00	20,00	20,00	20,00
11.11.	Файл-вкладыш формата А4	руб./1 файл	3,00	3,00	3,00	3,00
11.12.	Брошюровка пластиковой пружиной:					
	- до 10 листов	руб./ 1 документ	30,00	30,00	30,00	30,00
	- от 10 до 30 листов		50,00	50,00	50,00	50,00
	- от 30 и больше		100,00	100,00	100,00	100,00
11.13.	Ламинирование:					
	- формат А4	руб./ 1 лист	30,00	30,00	30,00	30,00
	- формат А5		20,00	20,00	20,00	20,00
	- формат А6		15,00	15,00	15,00	15,00
11.14.	Подготовка и проведение мероприятий по заказу	руб./ 1 посетитель	30,00	30,00	30,00	30,00
11.15.	Организация выставок-презентаций:					
	- с использованием техники	руб./1 час	1500,00	1500,00	1500,00	1500,00
	- без использования техники		1000,00	1000,00	1000,00	1000,00
11.16.	Музейный урок	руб./1 чел.	20,00	20,00	20,00	20,00
11.17.	Экскурсия по действующей выставке	руб./1 чел.	30,00	30,00	-	-
11.18.	Экскурсия по выставке из фондов ГМ	руб./1 чел.	-	-	30,00	30,00
11.19.	Экскурсия по выставке из фондов краевых музеев	руб./1 чел.	-	-	50,00	50,00
11.20.	Музейное занятие по действующей выставке	руб./1 чел.	60,00	60,00	50,00	50,00
11.21.	Мастер-класс по ДПИ	руб./1 чел.	50,00	50,00	60,00	60,00
11.22.	Квест по г. Сосновоборску	руб./1 чел.	40,00	40,00	40,00	40,00
11.23.	Культурно-досуговое мероприятие	руб./ 1 чел./1 час	100,00	100,00	-	-
		руб./ 1 чел./1,5 час	150,00	150,00	-	-
		руб./1 чел.	-	-	100,00	100,00
11.24.	Организация выездной экскурсии (1 группа)	руб./1-16 чел.	600,00	600,00	700,00	700,00
		руб./17-22 чел.	700,00	700,00	-	-
		руб./17-26 чел.	-	-	1000,00	1000,00
		руб./23-28 чел.	900,00	900,00	-	-
		руб./27-30 чел.	-	-	-	1200,00
		руб./27-31 чел.	-	-	1200,00	-
		руб./29-33 чел.	1200,00	1200,00	-	-

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Год, предшествующий отчетному		Отчетный год	
		руб./31-36 чел.	-	-	-	1500,00
		руб./32-45 чел.	-	-	1800,00	-
		руб./34-46 чел.	1500,00	1500,00	-	-
11.25.	Проведение выездной экскурсии (без учета организации выездной экскурсии)					
	автотранспортом на 16 мест (1 группа)	руб./ первый час	2000,00	-	-	-
		руб./ кажд.след.час	1000,00	-	-	-
	автотранспортом на 16 мест (г. Сосновоборск – ПЧ - 83)	руб./ 1 экскурсия	1000,00	1000,00	1500,00	1500,00
	автотранспортом на 16 мест (г. Сосновоборск – п.Подгорный)	руб./ 1 экскурсия	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00
	автотранспортом на 16 мест (г.Сосновоборск – г.Красноярск/г.Железногорск)	руб./ 1 экскурсия	4500,00	4500,00	4500,00	4500,00
	автотранспортом на 16 мест (г.Сосновоборск – г.Дивногорск)	руб./ 1 экскурсия	5500,00	5500,00	5500,00	5500,00
	автотранспортом на 22 места (1 группа)	руб./ первый час	2600,00	3000,00	-	-
		руб./ кажд.след.час	1300,00	1500,00	-	-
	автотранспортом на 22 места (г. Сосновоборск – г. Красноярск)	руб./ 1 экскурсия	-	-	8000,00	-
	автотранспортом на 26 мест (г. Сосновоборск – ПЧ - 83)	руб./ 1 экскурсия	-	2000,00	2000,00	2000,00
	автотранспортом на 26 мест (г. Сосновоборск – п.Подгорный)	руб./ 1 экскурсия	-	3000,00	3000,00	3000,00
	автотранспортом на 26 мест (г. Сосновоборск – г. Красноярск/г. Железногорск)	руб./ 1 экскурсия	-	6500,00	7000,00	7000,00
	автотранспортом на 26 мест (г. Сосновоборск – г. Дивногорск)	руб./ 1 экскурсия	-	7500,00	8000,00	8000,00
	автотранспортом на 30 мест (г. Сосновоборск – ПЧ - 83)	руб./ 1 экскурсия	2000,00	2500,00	2500,00	2500,00
	автотранспортом на 30 мест (г. Сосновоборск – п.Подгорный)	руб./ 1 экскурсия	3000,00	3500,00	3500,00	3500,00
	автотранспортом на 30 мест (г.Сосновоборск – г. Красноярск г.Железногорск)	руб./ 1 экскурсия	6500,00	7000,00	7500,00	7500,00
	автотранспортом на 30 мест (г. Сосновоборск – г. Дивногорск)	руб./ 1 экскурсия	7500,00	8000,00	8500,00	8500,00
	автотранспортом на 31 место (1 группа)	руб./перв.час	3000,00	4000,00	-	-
		руб./ кажд.след.час	1500,00	1800,00	-	-
		руб./ 1 экскурсия	-	-	10000,00	-
	автотранспортом на 36 мест (г. Сосновоборск – ПЧ-83)	руб./ 1 экскурсия	-	-	-	2500,00
	автотранспортом на 36 мест (г. Сосновоборск – п.Подгорный)	руб./ 1 экскурсия	-	-	-	4000,00
	автотранспортом на 36 мест (г.Сосновоборск – г.Красноярск/г.Железногорск)	руб./ 1 экскурсия	-	-	-	9000,00
	автотранспортом на 36 мест (г. Сосновоборск – г. Дивногорск)	руб./ 1 экскурсия	-	-	-	10000,00
	автотранспортом на 43/45 мест (1 группа)	руб./ первый час	3600,00	5000,00	-	-
		руб./ кажд.след.час	1800,00	2000,00	-	-

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Год, предшествующий отчетному		Отчетный год	
			руб./ I экскурсия	-	-	12000,00
12.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	человек		91172		92995
12.1.	бесплатными для потребителей	человек		77049		80668
12.2.	частично платными для потребителей	человек		-		-
12.3.	полностью платными для потребителей	человек		14123		12327
13.	Средняя стоимость для потребителей получения:					
13.1.	частично платных услуг (работ) (по видам услуг (работ))	тыс. руб.		-		-
13.2.	полностью платных услуг (работ) (по видам услуг (работ))	тыс. руб.		0,15		0,12
13.2.1.	Выполнение библиографических справок	тыс. руб.		0,09		0,10
13.2.2.	Бронирование литературы	тыс. руб.		-		-
13.2.3.	Составление библиографических списков к рефератам, дипломным и научным работам	тыс. руб.		-		-
13.2.4.	Индивидуальные консультации по работе с ПК и ПО	тыс. руб.		0,15		-
13.2.5.	Разработка презентации в программе Power Point	тыс. руб.		0,02		-
13.2.6.	Пересылка письма по e-mail	тыс. руб.		0,02		0,02
13.2.7.	Работа с документами	тыс. руб.		0,001		0,001
13.2.8.	Печать	тыс. руб.		0,007		0,007
13.2.9.	Копирование	тыс. руб.		0,003		0,004
13.2.10.	Сканирование	тыс. руб.		0,005		0,006
13.2.11.	Файл-вкладыш формата А4	тыс. руб.		0,003		0,003
13.2.12.	Брошюровка пластиковой пружиной	тыс. руб.		0,095		0,05
13.2.13.	Ламинирование	тыс. руб.		0,027		0,29
13.2.14.	Подготовка и проведение мероприятий по заказу	тыс. руб.		0,03		0,03
13.2.15.	Организация выставок-презентаций	тыс. руб.		1,00		-
13.2.16.	Музейный урок	тыс. руб.		0,02		0,02
13.2.17.	Экскурсия по действующей выставке	тыс. руб.		0,03		-
13.2.18.	Экскурсия по выставке из фондов ГМ	тыс. руб.		-		0,03
13.2.19.	Экскурсия по выставке из фондов краевых музеев	тыс. руб.		-		0,009
13.2.20.	Музейное занятие по действующей выставке	тыс. руб.		-		0,05
13.2.21.	Мастер-класс по ДПИ	тыс. руб.		0,05		-
13.2.22.	Квест по г. Сосновоборску	тыс. руб.		0,04		0,04
13.2.23.	Культурно – досуговое мероприятие	тыс. руб.		0,13		-
13.2.24.	Организация выездной экскурсии	тыс. руб.		0,817		0,971
13.2.25.	Проведение выездной экскурсии (без учета транспорта)	тыс. руб.		5,35		6,70
14.	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов), всего:	тыс. руб.		15 778,45		13 808,28
	в том числе в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности:			-		-
14.1.	субсидий на выполнение муниципального задания	тыс. руб.		11 720,95		12 142,73
14.2.	целевых субсидий	тыс. руб.		1 841,20		135,44

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Год, предшествующий отчетному	Отчетный год
14.3.	бюджетных инвестиций	тыс. руб.	-	-
14.4.	поступлений от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной и частично платной основе, прочие поступления	тыс. руб.	2 216,30	1 530,11
15.	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), всего:	тыс. руб.	15 778,45	13 783,28
	в том числе в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности:		-	-
15.1.	субсидий на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	11 720,95	12 117,73
15.2.	целевых субсидий	тыс. руб.	1 841,20	135,43
15.3.	бюджетных инвестиций	тыс. руб.		
15.4.	поступлений от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной и частично платной основе	тыс. руб.	2 216,30	1 530,11
16.	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) всего:	тыс. руб.	18 572,08	13 832,25
	в том числе в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности:		-	-
	в том числе		-	-
16.1.	Оплата труда и начисление на выплаты по оплате труда, всего:	тыс. руб.	9 590,15	10 296,13
16.1.1.	Заработная плата	тыс. руб.	7 382,35	7 870,49
16.1.2.	Прочие выплаты	тыс. руб.	5,76	52,47
16.1.3.	Начисление на оплату труда	тыс. руб.	2 202,04	2 373,17
16.2.	Приобретение работ, услуг, всего:	тыс. руб.	5 660,07	2 952,76
16.2.1.	Услуги связи	тыс. руб.	93,00	90,77
16.2.2.	Транспортные услуги	тыс. руб.	1 036,68	1 085,97
16.2.3.	Коммунальные услуги	тыс. руб.	780,47	873,86
16.2.4.	Арендная плата за пользование имуществом	тыс. руб.	6,05	7,15
16.2.5.	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	3 393,91	541,96
16.2.6.	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	349,96	349,05
16.3.	Прочие расходы	тыс. руб.	170,60	4,00
16.4.	Расходы по приобретению не финансовых активов	тыс. руб.	3 151,26	583,36
16.4.1.	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	2 736,66	110,01
16.4.2.	Увеличение стоимости нематериальных запасов	тыс. руб.	-	-
16.4.3.	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	414,60	473,35
17.	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) всего:	тыс. руб.	18 548,10	13 706,37

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Год, предшествующий отчетному	Отчетный год
	в том числе в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности:		-	-
	в том числе		-	-
17.1.	Оплата труда и начисление на выплаты по оплате труда, всего:	тыс. руб.	9 577,65	10 296,12
17.1.1.	Заработная плата	тыс. руб.	7 373,10	7 870,48
17.1.2.	Прочие выплаты	тыс. руб.	5,76	52,47
17.1.3.	Начисление на оплату труда	тыс. руб.	2 198,79	2 373,17
17.2.	Приобретение работ, услуг, всего:	тыс. руб.	5 649,35	2 830,35
17.2.1.	Услуги связи	тыс. руб.	91,76	90,77
17.2.2.	Транспортные услуги	тыс. руб.	1 036,68	1 085,96
17.2.3.	Коммунальные услуги	тыс. руб.	780,47	786,75
17.2.4.	Арендная плата за пользование имуществом	тыс. руб.	6,05	7,15
17.2.5.	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	3 384,47	538,61
17.2.6.	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	349,92	321,11
17.3.	Прочие расходы	тыс. руб.	170,60	4,00
17.4.	Расходы по приобретению не финансовых активов	тыс. руб.	3 150,50	575,90
17.4.1.	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	2 736,66	110,01
17.4.2.	Увеличение стоимости нематериальных запасов	тыс. руб.	-	-
17.4.3.	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	413,84	465,89
18.	Остаток средств на конец года, всего	тыс. руб.	23,98	100,88
19.	Общие суммы прибыли учреждения после налогообложения, образовавшиеся в связи с оказанием учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-
20.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	единиц	-	-
21.	Сведения об оказании муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполненных работ) сверх муниципального задания	Единиц /тыс.рублей	0	0

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость имущества учреждения, в том числе:	тыс. руб.	10 581,10	4 997,0
1.1.	балансовая (остаточная) стоимость закрепленного за учреждением недвижимого имущества	тыс. руб.	5 023,10	3 431,70
1.1.1.	общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	5023,10	3431,70
1.1.2.	общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	-	-

1.1.3.	общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-
1.2.	балансовая (остаточная) стоимость закрепленного за учреждением особо ценного движимого имущества	тыс. руб.	5186,50	1368,60
1.2.1.	общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	371,60	196,70
1.2.2.	общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	-	-
1.2.3.	общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-
2.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением (зданий, строений, помещений)	единиц	3	3
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением, в том числе:	кв. метров	1143,30	1143,30
3.1.	общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	кв. метров	1143,30	1143,30
3.2.	общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	кв. метров	-	-
3.3.	общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв. метров	-	-
4.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	единиц	3	3
5.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	-

Директор МАУК БМК _____

(подпись)

О.В. Огурцов
(И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер УКСТМ _____

(подпись)

Н.В. Швец
(И.О. Фамилия)

